

Управление образования
Администрации Ковернинского муниципального округа
Нижегородской области

П Р И К А З

р.п. Ковернино

25.01.2024 г.

№ 27

О мерах по организации летней оздоровительной кампании 2024 года

Во исполнение постановления Правительства Нижегородской области от 01.07.2019 №412 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области», постановления Администрации Ковернинского муниципального округа от 21.04.2023 года №392 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Ковернинского муниципального округа», в целях реализации прав детей и молодежи на оздоровление, развитие, полноценный отдых и досуг

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. План работы управления образования администрации Ковернинского муниципального округа по организации летней оздоровительной кампании 2024 года (Приложение 1).

1.2. Программу подготовки кадров к летней оздоровительной кампании (Приложение 2).

1.3. График выездов рабочей группы в организации отдыха детей и их оздоровления с целью изучения деятельности (Приложение 3).

1.4. Чек- лист по изучению деятельности организаций отдыха детей и оздоровления. (Приложение 4).

2. Директору МОУ ДО «РЦВР» (Н.А. Панина):

2.1. Организовать палаточный лагерь на базе МОУ «Каменская основная школа».

2.2. Провести необходимые организационные мероприятия и подготовку необходимых документов для открытия и функционирования лагеря с учетом изменений, внесенных в действующее законодательство.

2.3. Представить в управление образования администрации Ковернинского муниципального округа после завершения смены в течение 14 календарных дней аналитическую справку по итогам работы лагеря.

2.4. Оказывать методическую помощь организаторам летней оздоровительной кампании.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Обеспечить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, определив приоритетным направлением отдых, оздоровление и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения

родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах и проживающих в семьях, состоящих на профилактических учетах, одаренных детей.

3.2. Организовать на базе образовательных организаций в каникулярный период времени оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха.

3.3. Провести необходимые организационные мероприятия и подготовку необходимых документов для открытия и функционирования лагерей с учетом изменений, внесенных в действующее законодательство.

3.4. Принять меры:

- по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, в т.ч. по обеспечению 100- процентной организованной занятости детей, состоящих на профилактических учетах, а также проживающих в семьях, состоящих на профилактических учетах в течение всего каникулярного периода 2024 года;

- по сохранению и развитию малозатратных форм организации детского отдыха, оздоровления и занятости в течение всего каникулярного периода 2024 года;

- по обеспечению страхования детей в период пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления;

- по организации классными руководителями совместно с МО МВД России «Ковернинский», ОНД и ПР по Ковернинскому муниципальному округу профилактической работы с обучающимися, родителями по предупреждению пожаров от неосторожного обращения детей с огнем, несчастных случаев, травматизма, дорожно-транспортных происшествий в каникулярный период, по обеспечению комплексной безопасности пребывания детей в оздоровительных учреждениях;

- по обеспечению безопасности детей в организации отдыха и оздоровления.

3.5. Принять участие:

- в муниципальном смотре- конкурсе «Лучший лагерь Ковернинского муниципального округа»;

- в муниципальном конкурсе на лучшую организацию работы с детьми и молодежью по месту жительства;

- в формировании делегации детей и молодежи Ковернинского муниципального округа для участия в областных профильных сменах с направлением педагогических работников в качестве сопровождающих детей от округа.

3.6. Предусмотреть в плане мероприятий:

- разнообразные формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей старше 14 лет;

- мероприятия в соответствии с календарем исторических и памятных дат России, а также мероприятия по профориентации и ознакомлению детей с современными специальностями.

3.7. Создать условия:

- для развития детского туризма и экскурсионной работы;
- для организации семейных форм отдыха, направленных на активное вовлечение родителей в сотворческую деятельность с детьми.

3.8. Провести работу с родителями (законными представителями) по информированию их о порядке предоставления путевок в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, расположенные на территории Нижегородской области, а также за ее пределами.

3.9. Предоставить в управление образования:

- уточненные паспорта и графики работы организаций отдыха детей и их оздоровления **не позднее 12 апреля 2024** года (на адрес электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru);

- информацию о занятости детей и подростков, состоящих на различных формах профилактических учетов и проживающих в семьях, состоящих на профилактических учетах **не позднее 10 мая 2024** года, далее необходимо направлять информацию о фактической занятости детей и подростков данной категории **не позднее 22 числа каждого летнего месяца** (приложение 5) (на адреса электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru);

- план мероприятий образовательной организации по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в каникулярный период 2024 года в срок **не позднее 10 мая 2024** года (на адрес электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru);

- информацию о выездах организованных групп детей **до 24 апреля 2024**, далее – по мере изменения информации (приложение 6) (на адрес электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru);

- информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков за 8 месяцев 2024 года **до 25.08.2024** г. (Приложение 7) (на адрес электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru);

- информацию о кадровом составе организаций отдыха и оздоровления детей **до 14.05.2024** г., далее по мере изменения информации (Приложение 8) (на адреса электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru);

-скан-копии санитарно-эпидемиологических заключений на лагерь в **день получения** (на адрес электронной почты kvrmolodeg@yandex.ru).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Т.К. Игошина

@ приказом утверждена :

Н.А. Тамкина

Н.А. Тамкина