

ПРИКАЗ

25.11.2020 г.

№227

п. Ковернино

О внесении изменений в приказ отдела образования Администрации Ковернинского муниципального района от 23.07.2020 №126 «Об организации работы по внедрению Целевой модели наставничества»

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 18.11.2020 № 316-01-63-1897/20 "О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.05.2020 № 316-01-63-915/20 о внедрении методологии(целевой модели)наставничества обучающихся для организации, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ отдела образования Администрации Ковернинского муниципального района от 23.07.2020 №126 «Об организации работы по внедрению Целевой модели наставничества» следующее изменение: План мероприятий (дорожную карту) внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программ в образовательных организациях , в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися на территории Ковернинского муниципального района на 2020 г.» изложить в новой редакции в соответствии с приложением.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего отделом образования Чернигину И.Г.

Заведующий отделом образования

Игошина Т.К.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)
внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам,
в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися
на территории Ковернинского муниципального района на 2020 год
(далее – Целевая модель наставничества)**

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
1. Внедрение целевой модели наставничества в образовательных организациях Ковернинского муниципального района				
1.1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	Июнь-август 2020г	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации – партнеры		Куратор внедрения Целевой модели наставничества Руководитель ОО

<p>1.2.Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.</p>	<p>01-15.09.2020</p>	<p>Сформирована база наставляемых, с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники</p>	<p>Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников и т.д.)</p>	<p>Куратор внедрения Целевой модели наставничества</p>
<p>1.3.Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.</p>	<p>в течение всего периода реализации ЦМН</p>	<p>Сформирована база наставников, для участия в программах наставничества в 2020 – 2021 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых</p>	<p>Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников и т.д.)</p>	<p>Куратор внедрения Целевой модели наставничества</p>

1.4.Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества	до 10.09.2020	Сформирован перечень партнерских организаций	2 % организаций, предприятий приняли участие в реализации Целевой модели наставничества, предоставив наставников	Куратор внедрения Целевой модели наставничества Руководитель ОО
1.5.Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	до 20.09.2020	Соглашения с организациями-партнерами		Руководитель ОО
1.6.Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	по отдельному графику	Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации	ГБОУ ДПО НИРО, ГБУДО ЦЭВДНО, ОУО МОО, МОДО	
1.7.Формирование наставнических пар или групп	до 20.10.2020	Сформированы наставнические пары или группы	МОО, МОДО	
1.8.Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели	до 20.10.2020	Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)	МОО, МОДО	

наставничества и законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста			
1.9.Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов	МОО, МОДО
1.10.Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	до 25.10.2020	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	МОО, МОДО
1.11.Утверждение индивидуальных планов	до 25.10.2020	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Руководители ОО
1.12.Реализация индивидуальных планов	в течение всего периода	Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества	Определяется образовательной организацией
1.13.Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества или май 2021	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла	Куратор внедрения Целевой модели наставничества Руководители ОО

2.Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.1.Утверждение составов муниципальных рабочих групп по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г.	до 29.05.2020	Приказы ОУО	Руководители ОУО
2.2.Определение ответственных лиц из числа специалистов органов, осуществляющих управление в сфере образования, ответственных за взаимодействие с региональным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в муниципалитетах (далее – лица, ответственные за внедрение ЦМН в муниципалитетах)	до 29.05.2020	Приказы ОУО	Руководители ОУО
2.3.Формирование перечня образовательных организаций, внедряющих целевую модель наставничества	до 29.05.2020	Письма ОУО	ОУО, МОО, МОДО
2.4.Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях (далее – кураторы внедрения ЦМН)	до 03.06.2020	Приказы образовательных организаций	Руководители МОО, МОДО
2.4.Разработка дорожных карт внедрения целевой модели наставничества в муниципалитетах и в образовательных организациях	до 22.06.2020	Дорожные карты	Руководители ОУО Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО

2.5.Разработка положений о программе наставничества в образовательных организациях	до 22.06.2020	Положения о программе наставничества	Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО
2.6.Согласование дорожных карт по внедрению целевой модели наставничества, разработанных образовательными организациями	до 30.10.2020	Согласование (в рамках компетенции)	ОУО
2.7.Утверждение муниципальных дорожных карт внедрения ЦМН в муниципалитетах	до 15.07.2020	Приказ ОУО – основание для внедрения ЦМН на уровне МОУ	Руководители ОУО
2.8.Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательных организаций, включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; -утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.	до 15.07.2020	Приказы образовательных организаций	Руководители МОО, МОДО

<p>2.9.Разработка и утверждение распорядительной документации для на обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации ЦМН</p>	<p>до 15.07.2020</p>	<p>Организационно-распорядительная документация</p>	<p>ОУО, МОО, МОДО</p>
<p>2.10.Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г.</p>	<p>в течение всего периода реализации ЦМН</p>	<p>Соглашения с организациями -партнерами</p>	<p>МОО, МОДО</p>
<p>2.11.Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145</p>	<p>до 30.12.2020</p>	<p>Распорядительные акты</p>	<p>МОО, МОДО</p>

3.Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества

3.1.Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	до 25.10.2020	Программные, методические и дидактические материалы	МОО, МОДО
3.2.Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)	до 30.09.2020	Распорядительные акты	МОО, МОДО
3.3.Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества	до 30.09.2020	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	МОО, МОДО
3.4.Формирование перечня нормативных документов и программно-методических материалов для внедрения целевой модели наставничества	июль 2020 г	Перечень нормативных документов и программно-методических материалов для внедрения ЦМН	ГБУДО ЦЭВД НО ГБОУ ДПО НИРО

3.5.Разработка методических рекомендаций по разработке программ наставничества в образовательных организациях и примерной (типовой) программы наставничества в образовательных организациях	июль 2020 г.	Методические рекомендации	ГБОУ ДПО НИРО ГБУДО ЦЭВДНО
3.6.Разработка алгоритма деятельности кураторов по внедрению целевой модели наставничества	июль 2020 г.	Алгоритм деятельности кураторов внедрения ЦМН	ГБОУ ДПО НИРО ГБУДО ЦЭВДНО
3.7.Разработка единой системы информационного сопровождения деятельности по внедрению целевой модели наставничества	до 15.12.2020	Региональный медиаплан информационной поддержки внедрения ЦМН	ГБОУ ДПО НИРО ГБУДО ЦЭВДНО
3.8.Формирование баз программ наставничества на уровне образовательных организаций	в течение всего периода реализации ЦМН	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях	МОО, МОДО (в рамках компетенции)
3.9.Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 15.12.2020	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН	МОО, МОДО (в рамках компетенции)
3.10.Организация и проведение серии областных семинаров по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества	По отдельному графику	Обеспечение экспертно-консультационной поддержки участникам реализации ЦМН	ГБУДО ЦЭВДНО ГБОУДПО НИРО

3.11. Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	август – декабрь 2020 г.	Информационная кампания	ОУО, МОО, МОДО
3.12. Популяризация ЦМН через региональные, муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций – участников ЦМН	август – декабрь 2020 г.	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга	ОУО, МОО, МОДО
4. Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий			
4.1. Формирование графика организации дополнительного профессионального образования и графика реализации программ повышения профессионального мастерства наставников и кураторов, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	до 01.11.2020 (в части программ ДПО)	График организации ДПО	ГБОУ ДПО НИРО ГБУДО ЦЭВД НО
	до 01.08.2020 (в части Программ ППМ)	График реализации программ ППМ	
4.2. Организация муниципальных программ ППМ педагогических работников, участвующих в реализации ЦМН	по отдельному графику	ОУО	Реализация муниципальных ППМ
4.3. Обеспечение условий для обучения педагогических работников, наставников и кураторов по программам ДПО и программам ППМ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии со сроками реализации программ	Руководители ОУО, МОО, МОДО	Получение соответствующих документов об обучении

5. Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг

<p>5.1. Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников</p>	<p>до 10.10.2020</p>	<p>Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества</p>	<p>МОО, МОДО</p>
<p>5.2. Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга</p>	<p>до 20.10.2020</p>	<p>Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы</p>	<p>МОО, МОДО</p>
<p>5.3. Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Диагностика пройдена 100% участников Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учеты изменений</p>	<p>Куратор внедрения Целевой модели наставничества</p>
<p>5.4. Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов,</p>	<p>сентябрь-декабрь 2020</p>	<p>Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества</p>	<p>Куратор внедрения Целевой модели наставничества</p>

участвующих в программе (системе) наставничества			МОО, МОДО
5.5.Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ	до 10 января 2021 года	Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставлена в	Куратор внедрения Целевой модели наставничества МОО, МОДО
5.6.Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	сентябрь – декабрь 2020 г.	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества	Куратор внедрения Целевой модели наставничества в МОО, МОДО
5.7.Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях	сентябрь – декабрь 2020 г.	Получены и обобщены на муниципальном уровне данные о внедрении ЦМН в МОО, МОДО	лица, ответственные за внедрение ЦМН в муниципалитетах
5.8.Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.9.Оценка качества реализации программ наставничества	декабрь 2020 г.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям	Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО, организации партнёры
5.10.Оценкамотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	декабрь 2020 г.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям	Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО, организации партнёры
6. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Ковернинского муниципального района Нижегородской области, а также лучших практик субъектов Российской Федерации			

6.1.Создание специальных рубрик в социальных сетях и на официальном сайте образовательных организаций	До 01.10.2020	Создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет	МОО, МОДО
6.2.Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной	В течение всего периода	Не менее 5 публикаций на ресурсах: [ссылки]	МОО, МОДО
6.3.Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	До 01.10.2020	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников	МОО, МОДО
6.4.Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	До 01.10.2020	Не менее 5 выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не менее 500 представителей родительской общественности (в малокомплектных школах – от 70 человек), создан реестр потенциальных наставников из числа	МОО, МОДО
6.5.Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии "Успех каждого ребенка" с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	До 01.10.2020	Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	МОО, МОДО
6.6.Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения ЦМН	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества	МОО, МОДО организации - партнеры

6.7.Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. – потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	До 01.10.2020	Организовано не менее 7 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы	МОО, МОДО
7.Координация и управление реализацией Целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации			
7.1.Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
7.1.1.на уровне образовательных организаций: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества	с 1 июня по 31 декабря 2020 г.	Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям образовательных организаций и лицам, ответственным за внедрение ЦМН в муниципалитетах	Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО
7.1.2.на уровне муниципалитетов: - достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета; - соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.		Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям ОУО	Лица, ответственные за внедрение ЦМН в муниципалитетах
7.2Координирование внедрения целевой модели наставничества:			
7.2.1.на уровне муниципалитета	в течение всего периода внедрения ЦМН	Обеспечение условий реализации ЦМН	Руководители ОУО

7.3.Подготовка предложений по совершенствованию региональной системы внедрения целевой модели наставничества (на основе анализа предложений ОУО, результатов мониторинга и обобщения опыта внедрения целевой модели наставничества в 2020 г.)	декабрь 2020 г.	Служебное письмо в МОНиМП	ОУО
7.4.Разработка плана мероприятий реализации целевой модели наставничества на период с 2021 г. по 2024 г.	25.12.2020	Разработан и утвержден план мероприятий (приказ МОНиМП)	МОНиМП НО, ГБУДО ЦЭВДНО

Принятые сокращения:

МОНиМП НО - министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

ОУО - органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области

ГОО – государственные образовательные организации, подведомственные министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

МОО – муниципальные общеобразовательные организации

МОДО – муниципальные организации дополнительного образования

Программ ДПО - программ дополнительного профессионального образования

Программ ППМ- программ повышения профессионального мастерства

